

# Medizinische Fachangestellte / MFA als Praxismanager\*in w/m/d

## für unser Institut für Radiologie und Nuklearmedizin

[Zurück](#) [Bewerben](#) [PDF](#)

### Abteilung/Aufgabengebiet

Das GPR Klinikum ist Teil der GPR Gesundheits- und Pflegezentrum Rüsselsheim gemeinnützigen GmbH, zu der auch die GPR Seniorenresidenz „Haus am Ostpark“, das GPR Ambulante Pflegeteam Rüsselsheim/Mainspitze sowie die GPR Sozialstation Mainz-Oppenheim gehören. Der GPR Gruppe zugehörig sind die Tochtergesellschaften GPR Medizinisches Versorgungszentrum gemeinnützige GmbH mit mehreren Standorten im Rhein-Main-Gebiet sowie die GPR Service GmbH. Das GPR Gesundheits- und Pflegezentrum Rüsselsheim gewährleistet mit diesem Zusammenschluss das Angebot einer umfangreichen medizinischen und pflegerischen Versorgung für die Bürgerinnen und Bürger der Stadt Rüsselsheim am Main und der Region. Zwischen den einzelnen Betriebsteilen erfolgt ein sorgfältig abgestimmtes Vorgehen, so dass Ihnen im Bedarfsfall – auch dank einer gesicherten Pflegeüberleitung nach einer vollstationären Behandlung – die hohe Qualität des GPR in Pflege und Betreuung zur Verfügung steht. Unser Ziel ist, unsere Gruppe entsprechend unserem Leitbild so zu führen, dass die Menschen, also die Patienten des GPR Klinikums, die betreuten Klienten des GPR Ambulanten Pflegeteams Rüsselsheim/Mainspitze sowie der GPR Sozialstation Mainz-Oppenheim beziehungsweise die Bewohner unserer GPR Seniorenresidenz „Haus am Ostpark“ bei allen unseren Handlungen und Überlegungen im Mittelpunkt stehen.

Wir suchen eine

### **Medizinische Fachangestellte / MFA als Praxismanager\*in (w/m/d)**

für unser Institut für Radiologie und Nuklearmedizin.

Bei uns erwartet Dich

Ein vielfältiges Spektrum, dass Du in einer Praxis so nicht erleben wirst. In den Bereichen Radiologie und Nuklearmedizin wird bei uns vom Frühgeborenen bis zum über 100-Jährigen jeder untersucht, sowohl im ambulanten als auch stationären Sektor.

Dein Aufgabengebiet

Zu Deinen Tätigkeiten gehört das Führen eines kleinen Teams, das Organisieren und Verwalten spezieller Führungsaufgaben, z.B. die Unterstützung unseres Chefarztes, die Planung und Terminierung von Untersuchungen und die Aufnahme und Vorbereitung von Patienten zu geplanten Untersuchungen. Du trägst an zentraler Position maßgeblich zu den bereits eingespielten und guten Abläufen bei und bist neben den Berufsgruppen MTR und Ärzte/innen eine tragende Säule unserer Abteilung. Unsere teils flexiblen Arbeitszeiten sind werktags zwischen 07:30 Uhr und 19:00 Uhr und wo wir können, fördern wir Dich natürlich auch gerne beruflich weiter, z.B. beim Erwerb eines Röntgenscheines.

### **Profil/Qualifikationen**

Wir wünschen uns eine abgeschlossene Ausbildung als Medizinische\*r Fachangestellte\*r (w/m/d) oder äquivalente Vorkenntnisse von dir. Um den Überblick zu behalten ist Organisationstalent und Teamfähigkeit gefragt. Bei entsprechender Qualifikation wäre auch kooperativ eine Leitungsfunktion möglich. Wenn du sorgfältig und zuverlässig bist und ein offenes und freundschaftliches Betriebsklima mit überwiegend flachen Hierarchien magst, dann freuen wir uns über deine Bewerbung.

## Stellenangebot und Perspektiven

- Willkommenskultur: Sie durchlaufen einen Einführungstag und erhalten eine individuelle Einarbeitung
- Tarifvertrag: Neben einem attraktiven Gehalt nach dem MFA-Tarifvertrag und mindestens 28 Tagen Urlaub profitieren Sie von einer langfristigen Absicherung durch eine betriebliche Altersvorsorge sowie von einem Fahrgeld
- Mobilität: Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, ein RMV-Jobticket Premium zu hervorragenden Konditionen zu erwerben und stellen Ihnen kostenfreie Parkmöglichkeiten
- Sicherheit: Bei uns haben Sie einen sicheren Arbeitsplatz mit planbarer Gehaltsentwicklung
- Gesundheit: Unser betriebliches Gesundheitsmanagement bietet Ihnen regelmäßig in Zusammenarbeit mit verschiedenen Krankenkassen Seminare an
- Weiterentwicklung: Wir unterstützen Sie mit internen und externen Fortbildungen
- Benefit: Sie bekommen Zugang zu einem Portal mit Mitarbeitervorteilen

GPR Klinikum Information is unknown

## Ansprechpartner für weitere Informationen

Bewerbermanagement

[+49 6142 88 1454](tel:+496142881454)

[bewerbung@gp-ruesselsheim.de](mailto:bewerbung@gp-ruesselsheim.de)

## Steckbrief Stelle

- Berufsgruppe:  
Med. Fachpersonal
- Gewünschte Qualifikation:  
Medizinische Fachangestellte MFA
- Beschäftigungsart:  
Teilzeit/Vollzeit
- Anstellungsverhältnis:  
Unbefristet
- Stellenbesetzung:  
ab sofort

## Einsatzort

Rüsselsheim