

Kaufmann/frau Gesundheitswesen m/w/d

als Referent*in Prozess-, Qualitäts- und Risikomanagement

[Zurück](#) [Bewerben](#) [PDF](#)

Abteilung/Aufgabengebiet

DIAKOVERE ist Norddeutschlands größter freigemeinnütziger Arbeitgeber im Bereich Gesundheit, Rehabilitation, Bildung und Soziales. Die Menschen, die bei uns arbeiten, sind ebenso vielfältig wie unsere Einrichtungen und Aufgabenstellungen.

Die DIAKOVERE Krankenhaus gGmbH sucht für die Abteilung Prozess- und Qualitätsmanagement zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Kaufmann/frau Gesundheitswesen als Referent*in Prozess-, Qualitäts- und Risikomanagement (w/m/d).

Der Arbeitsplatz ist unbefristet und in Vollzeit zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit bei der Steuerung und Überwachung der externen Qualitätssicherung nach SGB V § 137
- Koordinierung und Begleitung von Überprüfungen der Qualitätsrichtlinien des Gemeinsamen Bundesausschusses
- Begleitung und Umsetzung einzelner Projekte und Aufgaben zur Prozessoptimierung im medizinischen und pflegerischen Bereich
- Unterstützung bei Fachzertifizierungen
- Auswertung von Patient*innenbefragungen und Begleitung von Verbesserungsmaßnahmen
- Durchführung von internen Audits zur Erfassung und Überprüfung von klinischen Risiken
- Erfassung und Bearbeitung von Beinahe-Fehlern (CIRS) sowie von externen Beschwerden
- Betreuung und Weiterentwicklung des Dokumentenmanagementsystems
- Weiterentwicklung des klinischen Risikomanagements

Profil/Qualifikationen

- Studium (Bachelor) im Bereich Gesundheitswesen, alternativ kaufmännische Ausbildung, idealerweise im Gesundheitswesen mit langjähriger Berufserfahrung, ergänzend dazu Ausbildung/Weiterbildung im Bereich Qualitätsmanagement, Projektmanagement, Prozessmanagement oder Medizincontrolling
- Kenntnisse von Krankenhausstrukturen und/oder Strukturen im Gesundheitswesen sind von Vorteil
- gute EDV-Kenntnisse und souveräner Umgang mit PC und MS-Office-Programmen (insb. WORD, EXCEL, Power Point)
- Erfahrung im Projektmanagement und Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Sachverhalte und neue IT-Funktionalitäten
- selbstständiger und eigenverantwortlicher Arbeitsstil, sicheres Auftreten, hohe soziale Kompetenz, Teamgeist und Netzwerkfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit und Überzeugungskraft im Umgang mit Ärzten und Pflegekräften

- Freude an einer interessanten und anspruchsvollen Tätigkeit im Grenzbereich von Medizin und Ökonomie
- standortübergreifendes Arbeiten innerhalb der DIAKOVERE wird vorausgesetzt

Stellenangebot und Perspektiven

Wir bieten Ihnen:

- einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- die Möglichkeit zur Teilnahme an internen und externen Fortbildungen
- zahlreiche Vergünstigungen für Mitarbeitende (z. B. Gesundheits- und Sportaktivitäten, Betriebskindergarten)

Und das bietet unser Tarifvertrag Diakonie Niedersachsen:

- überdurchschnittliches Gehalt mit regelmäßigen Steigerungen, jährliche Sonderzahlung, Kinderzulage
- 38,5 Stunden/ Woche bei Vollzeit
- 31 Tage Urlaub im Jahr, ab dem 58. Lebensjahr sogar 7 freie Tage zusätzlich
- betriebliche Altersversorgung
- Zuschuss zum Jobticket als Deutschlandticket
- Jobrad-Angebot

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung wenn Sie den christlichen Auftrag von DIAKOVERE unterstützen möchten und an dieser Aufgabe interessiert sind.

Diakovere Zentrale known

Ansprechpartner für weitere Informationen

Dr. Christina Ganz
Abteilungsleitung
[+49 5112892038](tel:+495112892038)

Steckbrief Stelle

- Berufsgruppe:
Verwaltung
- Gewünschte Qualifikation:
Kaufmann/frau Gesundheitswesen
Studium Gesundheitsökonomie
Kaufmann/frau Gesundheits- und Sozialwesen
Studium Gesundheits- und Pflegemanagement
Kaufmann/frau
Sportkaufmann/frau
- Beschäftigungsart:
Vollzeit
- Anstellungsverhältnis:
Unbefristet
- Stellenbesetzung:
ab sofort

Einsatzort

Hannover