

Medizinische*n Fachangestellte*n / MFA m/w/d

als Belegungsmanager*in für das Zentrum für Medizin im Alter

[Zurück](#) [Bewerben](#) [PDF](#)

Abteilung/Aufgabengebiet

Das Krankenhaus der DIAKOVERE betreibt derzeit 20 Haupt- und Belegabteilungen am Henriettenstift und Friederikenstift sowie 5 Departments am Annastift.

Die DIAKOVERE Krankenhaus gGmbH sucht für das Zentrum für Medizin im Alter standortübergreifend an den Standorten Friederikenstift und Henriettenstift zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n **Medizinische*n Fachangestellte*n / MFA als Belegungsmanager*in (w/m/d)**.

Der Arbeitsplatz ist in Vollzeit unbefristet zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Koordination, Planung und Steuerung der Betten ZMA an allen Standorten
- Prozessaufbau und –Optimierung, sowie Prozesssteuerung während des Klinikaufenthalts
- Verantwortung für die Einhaltung der geriatrischen Komplexpauschalen
- Kommunikationsnahtstelle zwischen den am Behandlungsprozess beteiligten Berufsgruppen, Zuweisern und Patient*innen / Angehörigen
- Strategisches Controlling, Monitoring und Reporting
- Sicherstellung der Einhaltung von gesetzlichen Vorgaben
- Außenpräsentation des Unternehmens
- Gewährleistung einer optimalen und konstanten Auslastung vorhandener Kapazitäten

Profil/Qualifikationen

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Pflegefachkraft, Gesundheits- u. Krankenpfleger*in oder als Medizinische*r Fachangestellte*r
- EDV Kenntnisse, Kenntnisse im Umgang mit einem Krankenhaus-informationssystem
- Erfahrung im eigenständigen Arbeiten und Organisieren
- Flexibilität und Durchsetzungsstärke
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Kommunikationsstärke und Erfahrung im interdisziplinären Team zu arbeiten
- Einfühlungsvermögen im Umgang mit Patient*innen und deren Angehörigen
- Verhandlungsgeschick und Erfahrung im Umgang mit Kostenträgern

Stellenangebot und Perspektiven

Wir bieten Ihnen:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag in Vollzeit

- einen attraktiven, vielseitigen Arbeitsplatz in einem kollegialen, dynamischen, motivierten und interprofessionellen Team
- Pflege- und Organisationsentwicklung als fester Bestandteil unserer Unternehmenskultur
- individuelle und persönliche Entwicklung, Weiterbildungsmöglichkeiten und Fortbildungen
- einen Arbeitsplatz in Hannover mit optimaler Verkehrsanbindung
- ein vielfältiges Gesundheitsangebot
- einen Betriebskindergarten
- Arbeit in einer 5-Tage-Woche
- Corporate Benefits

Und das bietet unser Tarifvertrag Diakonie Niedersachsen:

- überdurchschnittliches Gehalt mit regelmäßigen Steigerungen, Kinderzulage für jedes Kind i.H.v. 130,31 € brutto

+ Jahressonderzahlung im November

+ Vermögenswirksame Leistungen VL

+ zusätzliche betriebliche Altersversorgung

+ Zuschuss zum Jobticket

+ Zuschuss zum Jobrad-Leasing

- 38,5 Stunden/ Woche bei Vollzeit
- 31 Tage Urlaub im Jahr, ab dem 58. Lebensjahr sogar 7 freie Tage zusätzlich

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung wenn Sie den christlichen Auftrag von DIAKOVERE unterstützen möchten und an dieser Aufgabe interessiert sind.

Diakovere Henriettenstift

Ansprechpartner für weitere Informationen

Sabine Mischer

Pflegedirektorin

[+49 511 289 2065](tel:+495112892065)

pflegedirektion@diakovere.de

Steckbrief Stelle

- Berufsgruppe:
Med. Fachpersonal
- Gewünschte Qualifikation:
Medizinische Fachangestellte MFA
- Beschäftigungsart:
Vollzeit
- Anstellungsverhältnis:
Unbefristet
- Stellenbesetzung:
ab sofort

Einsatzort

