

# Kaufmann / Kauffrau m/w/d

[Zurück](#) [Bewerben](#) [PDF](#)

## Das ist Ihr Aufgabenbereich

- Bearbeitung von Forderungen in der höchsten Mahnstufe
- Ansprechpartner für Patienten, Stationen, Abrechnungsstellen und Behörden im Zusammenhang mit der Beitreibung der Forderung
- Vereinbarung von Ratenzahlungen
- Adressermittlungen
- Zusammenstellung der Unterlagen für die elektronische Beitreibungsakte
- Abgabe an Inkassobüro
- Meldung offener Forderungen bei Insolvenzverfahren
- Niederschlagung von Forderungen

## Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter m/w/d oder Rechtsanwaltsfachangestellter m/w/d
- Praktische Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung wünschenswert
- Gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Produkten, idealerweise Erfahrungen mit SAP (FI) und Krankenhausinformationssystemen
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Freude an der Arbeit und Teamfähigkeit
- Exakte, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Menschen und Verhandlungsgeschick, auch in schwierigen Situationen

Die Stelle ist in 40% Teilzeit zu besetzen.

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

## BENEFITS IM ÜBERBLICK

- Vergütung nach Tarifvertrag
- 30 Tage Urlaub
- Betriebsrente
- 25 € Zuschuss Jobticket
- Fort- und Weiterbildung
- Gesundheitsvorsorge
- Kantine
- Mitarbeiterrabatte
- Mitarbeitererevents
- Sachbezugskarte oder HANSEFIT

Ortenau Klinikum Offenburg

## Ansprechpartner für weitere Informationen

Veronika Stuber  
Teamleitung Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung,

[+49 781 472 4710](tel:+497814724710)

## **Steckbrief Stelle**

- Berufsgruppe:  
Verwaltung
- Gewünschte Qualifikation:  
Kaufmann/frau
- Beschäftigungsart:  
Teilzeit
- Anstellungsverhältnis:  
Befristet
- Stellenbesetzung:  
ab sofort

## **Einsatzort**

Offenburg