

Medizinische*n Fachangestellte*n / MFA m/w/d

als Stationsassistent*in - Geriatrie

[Zurück](#) [Bewerben](#) [PDF](#)

Die DIAKOVERE gGmbH ist Norddeutschlands größter frei-gemeinnütziger Arbeitgeber im Bereich Gesundheit, Bildung und Soziales mit ca. 5400 Mitarbeitenden. An derzeit 4 Standorten bieten wir in unseren Krankenhäusern der Schwerpunktversorgung ein umfangreiches Leistungsspektrum an. Die Menschen, die bei uns arbeiten, sind ebenso vielfältig wie unsere Einrichtungen und Aufgabenstellungen. Die enge Vernetzung und Kooperation zwischen den Kliniken und den stationären, teilstationären und ambulanten Angeboten im Bereich der Kranken- und Altenpflege, der Reha-Einrichtung, der Behindertenhilfe und der Bildung sind unser Alleinstellungsmerkmal und machen DIAKOVERE zu einem attraktiven Arbeitgeber in der Region.

Das Zentrum für Medizin im Alter (ZMA) umfasst die Bereiche Akutgeriatrie/ Alterstraumatologie, die stationäre geriatrische Rehabilitation sowie die ambulante geriatrische Rehabilitation in der Geriatrischen Tagesklinik und ambulante Angebote. Die Einrichtung bietet somit die räumlichen, personellen und organisatorischen Voraussetzungen zur Behandlung „unter einem Dach“, so dass ein fließender Übergang von der Krankenhausbehandlung zur medizinischen Rehabilitation ermöglicht wird. Unser Ziel im interdisziplinären geriatrischen Team ist die optimale Versorgung des uns anvertrauten alten Menschen, um eine Rückkehr in die vorherigen Lebensumstände, z.B. in der eigenen Wohnung, zu ermöglichen.

Am Standort Henriettenstift Kirchrode suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Medizinische*n Fachangestellte*n / MFA als Stationsassistentinnen / Stationsassistenten (m/w/d)
-Geriatrie-

Die Arbeitsplätze sind unbefristet und in Vollzeit oder Teilzeit zu besetzen.

Das Zentrum für Medizin im Alter -ZMA- besteht aus vier Stationen mit insgesamt 112 Betten inklusive Auszubildendenstation. Die Versorgung unserer Patient*innen erfolgt in sehr guter interdisziplinärer Zusammenarbeit. Wir unterstützen unsere Patient*innen auf dem Weg zurück in die größtmögliche Selbstversorgung. „Zurück in den Alltag“

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Pflegekräfte im Behandlungsprozess
- Zentraler Kommunikationspunkt für Patient*innen und Angehörige, Pflegende und beteiligte Berufsgruppen
- Koordination und Gewährleistung eines reibungslosen innerstationären und interdisziplinären Informationsflusses
- Sicherstellung von administrativen Arbeitsabläufen im Bereich
- Qualitätssicherung durch Serviceleistung für die Patient*innen
- Gewährleistung der Arbeitsablauforganisation für die Administration und Materialversorgung

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Medizinischen Fachangestellten (w/m/d)
- Praktische Erfahrung und Fertigkeiten im Aufgabenbereich einer/eines Medizinischen Fachangestellten (w/m/d) sowie praktische Erfahrungen in der Versorgung und Behandlung von Patient*innen

- Ein sympathisches, offenes und sicheres Auftreten und einen respektvollen, zuvorkommenden Umgang mit Patient*innen und Angehörigen
- Selbstständigkeit und Verantwortungsbereitschaft
- Sehr gute PC Anwenderkenntnisse

Wir bieten:

- Einen attraktiven, vielseitigen Arbeitsplatz in einem kollegialen, dynamischen, motivierten und interprofessionellen Team
- Eine attraktive Vergütung nach TV DN inklusive Entgeltsteigerungen, Jahressonderzahlungen, Zulagen und einer zusätzlichen Kinderzulage
- Vollzeit bei der DIAKOVERE bedeutet 38,5 Std./Woche
- 31 Tage Urlaub, plus 7 Tage zusätzlich ab dem 58. Lebensjahr
- Ihre Zukunftsabsicherung durch unsere betriebliche Altersvorsorge
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf! DIAKOVERE bietet eine Ferienbetreuung und die Notfallbetreuung "Fluxx"
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten in unserer eigenen Akademie
- Fit durch den Job! Vielfältige Angebote im Sport und Fitnessbereich
- Jobticket (als D-Ticket) und JobRad - kostengünstig und umweltfreundlich
- Exklusive Mitarbeitende-Rabatte über Corporate Benefits
- Leckere Mahlzeiten in den hauseigenen Kantinen mit Frische-Garantie zum vergünstigten Mitarbeitenden-Preis

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung wenn Sie den christlichen Auftrag von DIAKOVERE unterstützen möchten und an dieser Aufgabe interessiert sind.

Henriettenstift Kirchrode

Ansprechpartner für weitere Informationen

Sabine Mischer
Pflegedirektorin
[+49 5112892065](tel:+495112892065)

Steckbrief Stelle

- Berufsgruppe:
Med. Fachpersonal
- Gewünschte Qualifikation:
Medizinische Fachangestellte MFA
- Beschäftigungsart:
Teilzeit/Vollzeit
- Anstellungsverhältnis:
Unbefristet
- Stellenbesetzung:
ab sofort

Einsatzort

Hannover