

Kaufmann / Kauffrau m/w/d

als Mitarbeiter m/w/d für die Anmeldung der Zentralen Notaufnahme

[Zurück](#) [Bewerben](#) [PDF](#)

Das ist Ihr Aufgabenbereich

- Administrative Aufnahme der Patientinnen und Patienten im Schichtdienst (kalendertäglich 8:00 ? 23:00 Uhr)
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Selbstständige Mitarbeit in einem engagierten, aufgeschlossenen und kollegialen Team

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene medizinische Berufsausbildung, bevorzugt als Medizinischer Fachangestellter m/w/d oder Pflegefachkraft m/w/d
- Freude an der Arbeit mit Menschen
- Schnelle Auffassungsgabe und Teamfähigkeit
- Eine freundliche und aufgeschlossene Persönlichkeit mit einer der Auslastung der ZNA entsprechenden notwendigen Routine und Belastbarkeit im (administrativen) Umgang mit Patientinnen, Patienten und Angehörigen

Die Stelle ist in 80% Teilzeit zu besetzen. Die Vergütung erfolgt nach TVöD-K Entgeltgruppe 6.

BENEFITS IM ÜBERBLICK

- Vergütung nach Tarifvertrag
- 30 Tage Urlaub
- [Lebensarbeitszeitkonto](#)
- Betriebsrente
- Fahrrad-Leasing
- 25 € Zuschuss Jobticket
- Fort- und Weiterbildung
- Gesundheitsvorsorge
- Betriebs-Kita
- Kantine
- Mitarbeiterrabatte
- Mitarbeitererevents
- Sachbezugskarte oder HANSEFIT

Ortenau Klinikum Offenburg

Ansprechpartner für weitere Informationen

Dr. med. Bernhard Gorißen
Chefarzt
[+49 781 472 6631](tel:+497814726631)

Steckbrief Stelle

- Berufsgruppe:
Verwaltung
- Gewünschte Qualifikation:
Kaufmann/frau
- Beschäftigungsart:
Teilzeit
- Anstellungsverhältnis:
Unbefristet
- Stellenbesetzung:
ab sofort

Einsatzort

Offenburg