

Medizinische*r Fachangestellte*r für die peripheren Stationssekretariate m/w/d

[Zurück](#) [Bewerben](#) [PDF](#)

Das Klinikum Wolfsburg zählt mit 547 Planbetten, 20 Kliniken und Instituten zu den größten Krankenhäusern Niedersachsens. Rund 2.200 engagierte Mitarbeitende aus über 60 Nationen sorgen in professionellen Teams für die Gesundheit unserer Patient*innen. Wir sind mit dem MedizinCampus Wolfsburg (MCW) klinischer Ausbildungsstandort der Universitätsmedizin Göttingen und verfügen über eine eigene Berufsfachschule Pflege.

Medizinische*r Fachangestellte* für die peripheren Stationssekretariate in Voll- oder Teilzeit (mindestens 85%)

Unsere Vielfalt ist unsere Stärke! Wir setzen auf Chancengleichheit und Diversität. Daher freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aller Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, sexueller Identität, Herkunft, Religion, Weltanschauung oder einer möglichen Behinderung. Bewerber*innen mit Schwerbehinderung oder Gleichstellung werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Was können Sie vom Klinikum Wolfsburg erwarten?

- [Unsere Vorteile - Das Klinikum Wolfsburg - ein attraktiver Arbeitgeber](#)
- Eine Vergütung nach der Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst TVöD (Besonderer Teil Krankenhäuser)
- Ein multiprofessionelles Team, interkulturelle Zusammenarbeit und individuelle Förderung
- Eine angemessene und strukturierte Einarbeitungszeit

Das ist Ihr zukünftiges Aufgabengebiet:

- Auf den Stationen arbeiten multiprofessionelle Teams gemeinsam für eine optimale Versorgung unserer Patient*innen. Die Unterstützung einer bestmöglichen Organisation der Station ist Ihre Aufgabe.
- Als kommunikative Persönlichkeit mit einem hohen Maß an Kunden- und Serviceorientierung stellen Sie im Leitstand der Station den Erstkontakt zu Patient*innen und internen sowie externen Kund*innen her und stehen darüber hinaus während des Aufenthaltes den Patient*innen für Informationen zur Verfügung.
- Darüber hinaus zeigen Sie sich für die termingerechte Vorbestellung und Organisation anstehender Diagnostik und Patiententransporte mit verantwortlich.
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von venösen Blutentnahmen
- Außerdem finden Sie eine wöchentlich rotierende Arbeitszeit von Montag bis Freitag im Frühdienst ab 07:00 Uhr und im Spätdienst bis 19:12 Uhr. Am Wochenende fallen ca. zweimal im Quartal verkürzte Dienste von 08:00 Uhr bis 11:00 Uhr zur Blutentnahme an.

Damit überzeugen Sie uns:

- Eine Ausbildung zur*zum Medizinische*n Fachangestellte*n

- Sie arbeiten sicher mit dem PC und möglichst mit ORBIS
- In stressigen Situationen sind Sie in der Lage zu priorisieren und besitzen ein ausgereiftes Zeitmanagement.
- Sie passen gut zu uns, wenn für Sie selbstständiges und organisiertes Arbeiten genauso wichtig ist, wie das Zusammenwirken im Team.

Für nähere Details zur Tätigkeit sowie weitere Fragen:

Britta Bayer

Recruiting Pflege

Tel. +49 5361 80-3218

Bewerbungen absenden ausschließlich über den Button "Jetzt bewerben"

Wir freuen uns Sie kennenzulernen!

Klinikum Wolfsburg

Ansprechpartner für weitere Informationen

Britta Bayer

Assistentin der Pflegedirektorin

+ 5361 803218

britta.bayer@klinikum.wolfsburg.de

Steckbrief Stelle

- Berufsgruppe:
Med. Fachpersonal
- Gewünschte Qualifikation:
Medizinische Fachangestellte MFA
- Beschäftigungsart:
Teilzeit/Vollzeit
- Anstellungsverhältnis:
Unbefristet
- Stellenbesetzung:
ab sofort

Einsatzort

Wolfsburg