

# Medizinische Fachangestellte / MFA w/m/d

## als Stationssekretär:in (w/m/d) für die Wahlleistungsstation

[Zurück](#) [Bewerben](#) [PDF](#)

Das Diakonissen-Stiftungs-Krankenhaus Speyer, Krankenhaus der Schwerpunktversorgung, verfügt über 484 Planbetten und 32 tagesklinische Plätze in den Fachabteilungen Innere Medizin, Gynäkologie und Geburtshilfe, Gefäßchirurgie, Allgemein- und Visceralchirurgie, Anästhesie, Pädiatrie und Neonatologie sowie den Sektionen Gelenkchirurgie und Neurochirurgie und versorgt jährlich ca. 26.000 stationäre Patientinnen und Patienten.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

**Medizinische:n Fachangestellte:n / MFA als Stationssekretär:in (w/m/d)**  
für die Wahlleistungsstation

Unsere interdisziplinäre Wahlleistungsstation mit den Fachbereichen Chirurgie, Innere Medizin und Gynäkologie ist für ihre herausragende Versorgungsqualität bekannt. Hier arbeiten Sie in einem Team aus Pflegefachkräften und Serviceassistentinnen auf einer Station mit 35 Betten in einem abwechslungsreichen und anspruchsvollen Umfeld.

Zu Ihren Aufgaben gehört u.a.:

- digitale Patient:innenaufnahme
- Entgegennahme und Bearbeitung telefonischer Anfragen
- Koordination Bettenbelegungen und Entlassungen
- Vorbereitung von Akten

Wir wünschen uns von Ihnen:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als MFA
- Bereitschaft im 2-Schicht-Betrieb (Früh-, Spätdienst bis max. 19:30Uhr)
- kooperative und konstruktive Zusammenarbeit mit allen Berufsgruppen
- Diskretion, Belastbarkeit, Flexibilität, hohes Engagement und Organisationstalent
- ein freundliches, sicheres und gepflegtes Auftreten
- Freude am Beruf und Lust auf Neues

Wir erwarten, dass Sie unsere christlich-diakonische Zielsetzung und unseren Wertekompass mittragen.

Wir bieten Ihnen:

- ein motiviertes und kollegiales Team
- 31 Tage Jahresurlaub (+ Zusatzurlaub)
- eine attraktive Vergütung auf Grundlage der AVR Diakonie Deutschland
- ausreichend kostengünstige Parkplätze
- ein breit gefächertes, interessantes Aufgabenspektrum
- gute Möglichkeiten der persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung mit individuellen Fortbildungsangeboten
- ein Betriebliches Gesundheitsmanagement

## **Ansprechpartner für weitere Informationen**

Miriam Maier

Pflegedirektorin

[+49 6232 22 1822](tel:+496232221822)

[miriam.maier@diakonissen.de](mailto:miriam.maier@diakonissen.de)

## **Steckbrief Stelle**

- Berufsgruppe:  
Med. Fachpersonal
- Gewünschte Qualifikation:  
Medizinische Fachangestellte MFA
- Beschäftigungsart:  
Teilzeit/Vollzeit
- Anstellungsverhältnis:  
Unbefristet
- Stellenbesetzung:  
ab sofort

## **Einsatzort**

Speyer