

# Medizinische Fachangestellte / MFA als Arztsekretärin m/w/d

## mit Vertretungsfunktion im CA-Sekretariat der Kardiologie in Teilzeit (35 Wochenstunden)

[Zurück](#) [Bewerben](#) [PDF](#)

Das Klinikum Gütersloh ist ein Krankenhaus der Schwerpunktversorgung mit 410 Betten in 12 Fachabteilungen und Akademisches Lehrkrankenhaus der Universität Münster.

### Medizinische Fachangestellte / MFA (m/w/d) als Arztsekretärin mit Vertretungsfunktion im CA-Sekretariat der Kardiologie in Teilzeit (35 Wochenstunden)

#### Ihre Aufgaben

Einsatz in verschiedenen Stationssekretariaten im Rahmen des Vertretungskonzepts:

- Allgemeine administrative und organisatorische Tätigkeiten
- Unterstützung der Stationsabläufe sowie serviceorientierte Betreuung interner und externer Ansprechpartner

Urlaubs- und Krankheitsvertretung  
Urlaubs- und Krankheitsvertretung im Chefarztsekretariat der Kardiologie:

- Selbstständige Durchführung aller klassischen Sekretariatsaufgaben (Telefon, Terminmanagement, Korrespondenz)
- Organisation und Planung der ambulanten Privatsprechstunde des Chefarztes
- Koordination von Untersuchungen sowie Mitwirkung bei der Vergabe stationärer Behandlungstermine
- Kompetente Ansprechperson für Patienten, Angehörige und zuweisende Ärzte

#### Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung zur Medizinischen Fachangestellten (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie verfügen über einen sicheren Umgang mit der medizinischen Terminologie
- Sie sind fit in MS Office und idealerweise vertraut mit ORBIS oder vergleichbaren Praxisverwaltungssystemen
- Sie arbeiten selbstständig, strukturiert und mit einem ausgeprägten Qualitätsbewusstsein
- Ein freundliches Auftreten, Teamfähigkeit und ein gutes Serviceverständnis zeichnen Sie aus
- Flexibilität und Belastbarkeit gehören zu Ihren Stärken.

#### Wir bieten Ihnen

- ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld, in das Sie Ihre Qualifikationen umfangreich einbringen können
- Eine attraktive Tarifvergütung gemäß TVöD inkl. Jahressonderzahlung
- Eine langfristige berufliche Perspektive
- Eine arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge

- Weitere Benefits: Umfangreiche Sport- und Gesundheitsangebote, Personalverkauf in der Apotheke, Firmenfeiern, vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten, prämiertes betriebliches Vorschlagswesen

Klinikum Gütersloh

## **Ansprechpartner für weitere Informationen**

Claudia Ruscher

Kommissarische Abteilungsleitung

[+49 52418329110](tel:+4952418329110)

[claudia.ruscher@klinikum-guetersloh.de](mailto:claudia.ruscher@klinikum-guetersloh.de)

## **Steckbrief Stelle**

- Berufsgruppe:  
Med. Fachpersonal
- Gewünschte Qualifikation:  
Medizinische Fachangestellte MFA
- Beschäftigungsart:  
Teilzeit
- Anstellungsverhältnis:  
Unbefristet
- Stellenbesetzung:  
ab sofort

## **Einsatzort**

Gütersloh