

# Medizinische:r Fachangestellte:r / MFA w/m/d als Stationssekretär:in (w/m/d) für den Kreißaal

[Zurück](#) [Bewerben](#) [PDF](#)

Das Diakonissen-Stiftungs-Krankenhaus Speyer, Krankenhaus der Schwerpunktversorgung, verfügt über 484 Planbetten und 32 tagesklinische Plätze in den Fachabteilungen Innere Medizin, Gynäkologie und Geburtshilfe, Gefäßchirurgie, Allgemein- und Viszeralchirurgie, Anästhesie, Pädiatrie und Neonatologie sowie den Sektionen Gelenkchirurgie und Neurochirurgie und versorgt jährlich ca. 26.000 stationäre Patientinnen und Patienten.

Wir suchen im Drei-Schicht-System zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n  
**Medizinische:n Fachangestellte:n / MFA als Stationssekretär:in (w/m/d)**  
für den Kreißaal

Sie sind interessiert an einer Mitarbeit in einem familiären Haus, in welchem wir kollegial zusammenarbeiten, ein freundliches Miteinander und engagiertes Arbeiten erleben? Die Geburtshilfliche Abteilung am Diakonissen-Stiftungs-Krankenhaus bietet Ihnen ein sehr attraktives Arbeitsfeld und ein herzliches Team.

Zu Ihren Aufgaben gehört u.a.:

- digitale Patient:innenaufnahme
- Entgegennahme und Bearbeitung telefonischer Anfragen
- Koordination Bettenbelegung im Kreißaal und bei Verlegung
- Vorbereitung von Akten
- Unterstützung bei Blutentnahmen, Anlegung von CTG's, Blutdruckmessungen

Wir wünschen uns von Ihnen:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als MFA oder Hebamme
- Bereitschaft im 3-Schicht-Betrieb (Früh-, Spät- und Nachtschicht) mit Wochenenddiensten und Feiertagen zu arbeiten
- kooperative und konstruktive Zusammenarbeit mit allen Berufsgruppen
- Diskretion, Belastbarkeit, Flexibilität, hohes Engagement und Organisationstalent
- ein freundliches, sicheres und gepflegtes Auftreten
- Freude am Beruf und Lust auf Neues

Wir erwarten, dass Sie unsere christlich-diakonische Zielsetzung und unseren Wertekompass mittragen.

Wir bieten Ihnen:

- ein motiviertes und kollegiales Team
- eine attraktive Vergütung auf Grundlage der AVR Diakonie Deutschland
- ein 13. Monatsgehalt
- ausreichend kostengünstige Parkplätze
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- umfassendes und individuelles Fortbildungsangebot

## **Ansprechpartner für weitere Informationen**

Miriam Maier

Pflegedirektorin

[+49 6232 22 1822](tel:+496232221822)

[miriam.maier@diakonissen.de](mailto:miriam.maier@diakonissen.de)

## **Steckbrief Stelle**

- Berufsgruppe:  
Med. Fachpersonal
- Gewünschte Qualifikation:  
Medizinische Fachangestellte MFA
- Beschäftigungsart:  
Teilzeit/Vollzeit
- Anstellungsverhältnis:  
Unbefristet
- Stellenbesetzung:  
ab sofort

## **Einsatzort**

Speyer