

Koordinator*in Ambulante Leistungen m/w/d

[Zurück](#) [Bewerben](#) [PDF](#)

Das Klinikum Wolfsburg zählt mit 547 Planbetten, 20 Kliniken und Instituten zu den größten Krankenhäusern Niedersachsens. Rund 2.200 engagierte Mitarbeitende aus über 60 Nationen sorgen in professionellen Teams für die Gesundheit unserer Patient*innen. Wir sind mit dem MedizinCampus Wolfsburg (MCW) klinischer Ausbildungsstandort der Universitätsmedizin Göttingen und verfügen über eine eigene Berufsfachschule Pflege.

Koordinator*in Ambulante Leistungen

Die Position ist in Teilzeit 75% (rd. 28,8 Std./Woche) zum nächstmöglichen Zeitpunkt - idealerweise spätestens zum 01.01.2027 - zu besetzen.

Unsere Vielfalt ist unsere Stärke! Wir setzen auf Chancengleichheit und Diversität. Daher freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aller Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, sexueller Identität, Herkunft, Religion, Weltanschauung oder einer möglichen Behinderung. Bewerber*innen mit Schwerbehinderung oder Gleichstellung werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Was können Sie vom Klinikum Wolfsburg erwarten?

- [Unsere Vorteile - Das Klinikum Wolfsburg - ein attraktiver Arbeitgeber](#) Visuelle Assistenzsoftware und Vorlesefunktion Eye-Able öffnen. Mit der Tastatur erreichbar über ALT + 1
- Eine Vergütung nach der Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst TVöD (Besonderer Teil Krankenhäuser)
- Ein multiprofessionelles Team, interkulturelle Zusammenarbeit und individuelle Förderung
- Eine angemessene und strukturierte Einarbeitungszeit

Das ist Ihr zukünftiges Aufgabengebiet:

Koordination ambulante Leistungen des Klinikums Wolfsburg

- Zentrale Kommunikationsschnittstelle intern und extern für Beantragung neuer und Pflege bestehender KV-Ermächtigungen unserer angestellten Ärztinnen*Ärzte
- Umsetzung von Konzepten zur Vereinheitlichung grundsätzlicher und allgemeiner übergreifender organisatorischer Regelungen der Ambulanzen
- Sicherstellung der Zusammenarbeit in Belangen der administrativen Aufnahmen, der Abrechnung und der Buchhaltung
- Sicherstellung der rechtssicheren und erlössichernden Dokumentation in der Patientenaufnahme sowie in den Ambulanzen
- Prozessverantwortlichkeit in aktuellen Regressverfahren der Ambulanten Abrechnung
- Sensibilisierung und Schulung der Ambulanten Abrechnungsthemen
- Umsetzung der Datenschutzvorgaben in den Ambulanzen
- Teilnahme am Datenschutzteam des Klinikums

Koordination MVZ WOB

- Umsetzung des Dienstleistungsvertrags zwischen MVZ und Klinikum in Abstimmung mit der kaufmännischen Betriebsleitung des MVZ WOB
- Bearbeitung grundsätzlicher Angelegenheiten in der Zusammenarbeit zwischen Klinikum und MVZ in Abstimmung mit der kaufmännischen Betriebsleitung des MVZ WOB
- Sicherstellung des Datenschutzes in der Zusammenarbeit zwischen Klinikum und MVZ in Abstimmung mit Abteilung MVZ-Verwaltung
- Koordination ASV (Ambulante spezialfachärztliche Versorgung)
- kontinuierlicher Abgleich des Patientenprozesses gemeinsam mit den Kliniken
- Bearbeitung grundsätzlicher ASV-Angelegenheiten in der Zusammenarbeit zwischen Klinikum und MVZ
- Pflege der Kooperationsverträge samt Erweiterung in Abstimmung mit MVZ Praxismanagement
- Integration neuer Ärzte in die ASV-Teams sowie Aktualisierung von Hinzuziehenden in Abstimmung mit MVZ Praxismanagement
- Kommunikation mit der ASV Servicestelle
- Erstellung und Pflege von Leitfäden und Prozessabläufen
- Organisation und Moderation des verpflichtenden QS- Zirkels, halbjährlich

Aktuelle Themen/ Projekte

- Neubeantragung weiterer ASV Teams mit Klinikum und MVZ

Damit überzeugen Sie uns:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium mit Bezug zum Gesundheitswesen wie z.B. Management im Gesundheitswesen oder Gesundheitsökonomie
- Mehrjährige Berufserfahrung im Klinikbereich
- Idealerweise konnten Sie Ihr Know-how bereits sowohl in ambulanten als auch stationären Strukturen unter Beweis stellen
- Erfahrung mit ambulanter spezialärztlicher Versorgung in Klinik und MVZ sowie mit ambulanter Abrechnung sind wünschenswert
- Sie verbinden ausgeprägte organisatorische und integrative Fähigkeiten mit einem fundierten betriebswissenschaftlichen Verständnis
- Eine hohe Bereitschaft, Veränderungen aktiv mitzugestalten und Entwicklungen voranzutreiben

Für nähere Details zur Tätigkeit sowie weitere Fragen:

Charlotte-Bettina Boettcher

Direktorin Ambulante Versorgung

E-Mail: charlotte-bettina.boettcher@klinikum.wolfsburg.de

Bewerbungen absenden ausschließlich über den Button "Jetzt bewerben"

Bewerbungsfrist: 02.09.2026

Wir freuen uns Sie kennenzulernen!

Klinikum Wolfsburg

Ansprechpartner für weitere Informationen

Charlotte-Bettina Boettcher

Direktorin Ambulante Versorgung

charlotte-bettina.boettcher@klinikum.wolfsburg.de

Steckbrief Stelle

- Berufsgruppe:
Verwaltung
- Gewünschte Qualifikation:
Studium Gesundheitsökonomie
Studium Gesundheits- und Pflegemanagement
- Beschäftigungsart:
Teilzeit
- Anstellungsverhältnis:
Unbefristet
- Stellenbesetzung:
ab sofort

Einsatzort

Wolfsburg