

Ausbildung zum Kaufmann /zur Kauffrau für Büromanagement m/w/d

[Zurück](#) [Bewerben](#) [PDF](#)

Du interessierst dich für Büroorganisation, Kommunikation und kaufmännische Tätigkeiten? Du möchtest einen abwechslungsreichen Beruf erlernen, der dir vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten bietet?

Dann bewirb dich jetzt für die

Ausbildung zum Kaufmann/zur Kauffrau für Büromanagement (m/w/d) 2027

und werde Teil unseres Teams!

Die Ausbildung dauert 3 Jahre und erfolgt im dualen System - du lernst also in der Kaufmännischen Berufsschule und bei uns im Klinikum.

Das erwartet dich in deiner Ausbildung:

- Büroorganisation: Du unterstützt bei der Planung, Koordination und Organisation von Terminen und Meetings.
- Verwaltung & Schriftverkehr: Du lernst, wie man den internen und externen Schriftverkehr organisiert und die Ablage pflegt.
- Kommunikation: Du wirst zur Anlaufstelle für interne und externe Anfragen und arbeitest aktiv mit den Mitarbeitern der Verwaltung zusammen.
- Veranstaltungsmanagement: Du unterstützt bei der Durchführung von Messen und Veranstaltungen.
- Einkauf & Rechnungswesen: Du erlangst erste Kenntnisse in der Buchführung und dem Bestellwesen und kümmerst dich um die Abwicklung von Geschäftsvorgängen.
- Personalwesen: Du erlangst erste Kenntnisse in der Bearbeitung von personalwirtschaftlichen Abläufen.

Das bringst du mit:

- Einen guten mittleren Schulabschluss, Fachhochschulreife oder Abitur
- Organisationstalent und eine sorgfältige, strukturierte Arbeitsweise
- Gute Leistungen, besonders in Deutsch und Mathematik
- Interesse an IT und digitalen Anwendungen
- Freude an Teamarbeit und gleichzeitig Eigeninitiative
- Kommunikationsstärke – schriftlich wie mündlich
- Interesse an kaufmännischen Prozessen und Abläufen im Gesundheitswesen

Das bieten wir dir:

Freu dich auf eine abwechslungsreiche Ausbildung, in der du viele Abteilungen kennenlernst und umfassende Einblicke ins Büromanagement erhältst. Unsere Ausbilder und Ausbilderinnen begleiten dich persönlich und unterstützen dich in deiner Entwicklung. Nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung hast du beste Chancen auf eine Übernahme in unserem Unternehmen.

Bei uns bedeutet Vollzeit 39 Stunden pro Woche – der Rest gehört dir. Du erhältst außerdem eine attraktive Vergütung: 1. Jahr: 950 € / Monat, 2. Jahr: 1.000 € / Monat, 3. Jahr: 1.100 € / Monat

Nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung hast du beste Chancen auf eine Übernahme in unserem Unternehmen.

Haben wir dein Interesse geweckt?

Möchtest du ein Teil unseres Teams werden? Wir freuen uns auf deine Bewerbung. Bitte sende uns deine vollständigen Unterlagen im PDF Format über den Bewerbungsbutton. Weitere Informationen über unsere Einrichtung findest du unter: www.klinikum-goerlitz.de.

Städtisches Klinikum Görlitz

Ansprechpartner für weitere Informationen

Steffi Lehn
Geschäftsführerin
[+49 3581373911](tel:+493581373911)

Steckbrief Stelle

- Berufsgruppe:
Verwaltung
- Aus- und Weiterbildungsangebot:
Kaufmann/frau
- Beschäftigungsart:
Vollzeit
- Anstellungsverhältnis:
Unbefristet
- Stellenbesetzung:
zum 01.01.2027

Einsatzort

Görlitz